

COMUNE DI NARBOLIA
Unione di Comuni "Montiferru Sinis"
NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale n. 3/2016

Il Nucleo di Valutazione il giorno 15 luglio 2016 alle ore 9.30 si è riunito presso il Palazzo Comunale sul seguente ordine del giorno:

1. **Avvio processo di valutazione performance annualità 2015**
2. **Validazione obiettivi di Performance anno 2016**

COMPONENTI		Presente	Assente
Dott.ssa Maria Benedetta Fadda	Presidente	X	
Dott. Riccardo Scintu	Componente	X	

1. **Avvio processo di valutazione performance annualità 2015**

Il Nucleo di Valutazione

ha proceduto ad avviare il processo di valutazione ed ha sentito i Responsabili dell'Area Finanziaria, dell'Area Amministrativa e dell'Area Tecnica in apposito incontro.

In occasione di tale incontro il Nucleo ha provveduto a definire le modalità di esperimento del processo di valutazione per l'annualità 2015, rimandando a data da destinarsi l'incontro per la conclusione del processo di valutazione.

Il Nucleo richiede, per il prossimo incontro, la presentazione del seguente materiale:

- *Schede di valutazione compilate, ma non ancora notificate, con la valutazione dei propri collaboratori;*
- *Relazione sull'attività svolta e grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, con relativo riferimento agli atti;*
- *schema riepilogativo integrato degli obblighi normativi vigenti in materia di Trasparenza, Etica e Legalità debitamente compilato con i riferimenti relativi al rispetto degli stessi (allegato 1 Atti propedeutici alla valutazione 2015,*
- *Attestazione sullo Stato di Attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente*
- *Certificazione sui tempi medi di pagamento annualità 2015*
- *Referto dei controlli interni annualità 2015*
- *Relazione annuale Responsabile Prevenzione Corruzione*
- *attestazione del Responsabile del Personale sul lavoro flessibile, annualità 2015, con attestazione del rispetto dei limiti di spesa e dei vincoli sul lavoro flessibile.*

A tal proposito, il Nucleo di valutazione ha certificato che il raggiungimento dell'obiettivo di performance Organizzativa "Implementazione del sito istituzionale con inserimento costante di tutti i dati e informazioni, nel rispetto degli obblighi della trasparenza (in applicazione Del. Lgs. 33/2013)", supportato dall'esito dell'Attestazione effettuata da questo Organo al 31 gennaio 2016, come previsto da Delibera ANAC n° 43/2016, è pari al 73,5% pertanto si invita a modificare le schede di valutazione dei propri collaboratori, indicando tale punteggio come risultato massimo attribuibile

Per quanto riguarda l'altro obiettivo di performance organizzativa sullo stato di attuazione del Piano Anticorruzione si evidenzia che la Valutazione viene effettuata in base all'esito dei Controlli interni annualità 2015 e da quanto dichiarato dal Responsabile nella Relazione Annuale del Responsabile di Prevenzione della Corruzione.



2. Validazione obiettivi di Performance anno 2016

Il Nucleo di Valutazione

Visto l'art. 4 del D.Lgs 165/01 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" nel quale si dispone che "Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;

Visto l'art. 107 c. 3 del D.Lgs 267/00 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" "Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi";

Visto l'art. 7 del D.Lgs 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" a mente del quale "1. Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale;

Visto il D.L 174/2012 convertito in L. 213/2012 che prevede l'inserimento: "del Piano delle Performance e del Piano degli Obiettivi nel contesto organico del Piano esecutivo di gestione";

Visto l'Allegato n.4/1 al D.Lgs.118/2011 nel quale viene prevista l'approvazione del Documento Unico di Programmazione, che definisce le linee strategiche e operative di ciascun ente, dalle quali discende la programmazione esecutiva finalizzata alla valutazione della performance;

Vista la Del. C.C. n. 18 del 7 luglio 2016 di approvazione del Documento Unico di Programmazione dell'Ente per l'annualità 2016;

Sentiti i Responsabili di Servizio in apposito incontro volto a rimodulare, rispetto ai vincoli finanziari e tecnici, gli obiettivi di performance organizzativa ed individuale, già definiti con verbale di codesto Nucleo n. 2 del 26.06.2016;

Vista la nota dei Responsabili di Servizio Prot. n. 4036 del 14 luglio 2016 recante ad oggetto "Osservazioni obiettivi e performance 2016".

Rilevato che gli obiettivi strategici, di processo e di performance organizzativa ed individuale definiti per l'anno in corso, individuati dall'Amministrazione in base alle priorità emerse e condivisi con i Responsabili di Servizio presentano un buon grado di allineamento ai criteri di cui all'art. 5 del D.Lgs 150/2009;

VALIDA

il piano degli Obiettivi di Performance dell'Ente per l'anno 2016 evidenziando contestualmente la necessità di implementare il Documento Unico di Programmazione adottato, attraverso la puntuale individuazione degli obiettivi operativi di riferimento.

DISPONE

L'assegnazione degli obiettivi ai propri collaboratori entro il termine perentorio di una settimana dall'approvazione.

Il completamento, da parte dei Responsabili titolari di P.O., delle schede di programmazione allegate al presente verbale (Allegato A), corredando le stesse di appositi indicatori di risultato individuati ai fini della valutazione dei risultati attesi.

In relazione alla compilazione delle schede di valutazione del personale non titolare di P.O., che ciascun Responsabile provveda alla predisposizione e consegna delle schede di valutazione dei propri collaboratori.

Nucleo di Valutazione

Dott.ssa Maria Benedetta Fadda
Presidente/Segretario

Dott. Riccardo Scintu
Componente